

Repenser efficacement ses espaces de travail

L'objectif général de cette formation est de permettre aux décideurs et chefs de projets d'appréhender les nouveaux espaces de travail, les étapes clés d'un projet d'aménagement et de prendre en compte l'environnement de travail comme un levier d'efficacité et de qualité de vie au travail.



Public concerné

Décideurs, chef-fe de de projet, DRH

Prérequis

Aucun

Durée

7 heures

Modalité

Présentielle

Inter-entreprise ou intra-entreprise

Lieu et dates

A définir

Prix

Si intra : 2100 € nets de taxe

Si inter : 600 € nets de taxe par participant

Accessibilité

Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

Suivi de l'exécution

Feuille d'émargement et attestation de formation

Indicateurs de résultats

Taux de réussite au quizz final
Taux de satisfaction stagiaires à chaud
Taux de retour des questionnaires de satisfaction

Formatrices

Assia ZIATI CANU
et Marion WALLET

Modalités d'accès

Inscriptions à réaliser au moins une semaine avant le début de la formation par la signature d'une convention de formation



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Partager les enjeux de l'environnement de travail sur l'efficacité et la qualité de vie au travail
- Identifier les nouveaux espaces de travail et alternatives au bureau traditionnel
- Identifier les étapes essentielles et les ressources à mobiliser dans un projet d'aménagement

PROGRAMME

MATINÉE

Les différents enjeux de l'environnement de travail : efficacité et qualité de vie au travail

- Le vécu et représentations sur les environnements de travail
- Les chiffres clés, contexte et apports sur les l'impact de l'environnement sur le travail (cohésion d'équipe, concentration, etc.)
- Débrief collectif : les dimensions essentielles à prendre en compte dans l'environnement de travail

Les différentes configurations d'espaces de travail

- Les différents types d'espaces : avantages et inconvénients (bureaux fermés, openspace, flex office, corpoworking, etc.)
- Partage sur les attentes du bureau de demain

APRES-MIDI

Les étapes essentielles d'un projet d'aménagement

- Le scénario catastrophe du projet d'aménagement : les écueils à éviter
- Identifier et anticiper les besoins et attentes
- Mobiliser les ressources internes et externes
- Connaître les éléments clés d'un programme travaux

Mise en pratique

- Travail en sous-groupe sur un cas pratique avec maquette, carte jeux de rôles et situations de travail
- Débrief et partage des enseignements
- Evaluation de fin de formation

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Méthodes agiles et d'intelligence collective
- Cas pratiques avec maquette et jeu de rôle
- Apports de contenu et points de repères
- Échanges de pratiques
- Outils et ressources pour aller plus loin

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Autoévaluations (début et fin formation)
- Quizz en fin de session
- Questionnaire de satisfaction des apprenants à chaud
- Questionnaire 3 mois après la formation
- Questionnaire formateur à chaud

FORMULAIRE D'INSCRIPTION



CONTACT : Assia ZIATI CANU

assia.ziaticanu@seedwork.fr / 06 80 74 74 51

Version du 18/03/2026 - SeedWork conseil & innovation ©
Tous droits réservés - reproduction interdite


SeedWork
conseil & innovation